

Provozní řád **Kulturního domu Rybniště**

Provozní řád Kulturního domu Rybniště (dále jen KD) stanovuje pravidla pro provoz nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany KD a jeho uživatelů. Je závazný pro všechny uživatele objektu. Příímým dozorem nad dodržováním provozního řádu je provozovatelem určená osoba.

Prostory k pronájmu

1. Obec Rybniště je vlastníkem Kulturního domu Rybniště, č.p. 77 a pronajímá tyto prostory na soukromé akce (životní jubilea, svatby apod.), na kulturní akce (plesy, taneční zábavy, divadelní představení aj.):
 - sál (včetně přísálí, WC, šatny, kuchyňky-baru a jeviště), maximální kapacita sálu je 160 osob.

Rezervace pronájmu

1. Zájemce o pronájem si na Obecním úřadě sjedná termín pořádání kulturní akce a sepiše Smlouvu o pronájmu KD (dle vzoru v příloze č. 2) nejpozději 5 dní před konáním akce.
2. Nejpozději 5 dní před konáním akce složí zájemce o pronájem kauci ve výši 5.000,- Kč. Tato kauce bude vrácena pořadateli po bezvadném převzetí prostor.
3. Úhrada za pronájem (dle ceníku, který je přílohou č. 1 tohoto řádu) bude provedena na základě vystaveného předávacího protokolu v hotovosti do pokladny OÚ nejpozději v den konání akce (po dohodě lze platbu provést i bezhotovostním převodem na účet obce tak, aby byla platba připsána nejpozději v den konání akce).
4. Od platby nájmu jsou osvobozeny:
 - a) akce pořádané obcí Rybniště, případně místními organizacemi
 - b) akce na podporu kulturní, sportovní, tělovýchovné činnosti a práci s mládeží a na akci se nevybírá vstupné, startovné či jiný vstupní poplatek
 - c) o případné slevě z nájmeného dle bodu je oprávněn rozhodnout starosta obce ve výjimečných případech, a to na základě podané písemné žádosti.

Povinnosti nájemce

1. Nájemce se před konáním akce dohodne se správcem na době převzetí prostor a majetku.
2. Nájemce zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostor, které budou předmětem nájmu až do předání prostor pronajímateli.
3. Nájemce je povinen se seznámit a dodržovat předpisy požární ochrany, požární řád objektu a veškeré směrnice pro zajištění požární bezpečnosti objektu KD, zajistit dodržování nočního klidu.
4. Nájemce je povinen si na akci zajistit vlastní požární dozor, pokud se akce účastní 100 a více osob.
5. Nájemce zodpovídá v době pronájmu za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti.
6. Nájemce odpovídá při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh, jedná-li se o akci neveřejnou, také za zabránění vstupu nepovolaných osob.
7. Nájemce je povinen dodržovat zákaz přiblížení výzdoby, reklam a jiných předmětů v prostorách KD.
8. Nájemce dbá na dodržování zákazu kouření ve všech prostorách KD.

9. Po skončení pronájmu je nájemce povinen umístit stoly na původní místo, pokud se s pronajímatelem nedohodne jinak, a židle položit na stoly.
10. Po skončení pronájmu je nájemce povinen provést základní úklid pronajatých prostor – vyprázdnění veškerých odpadkových kosů a nádob, kuchyň včetně nádobí a toalety včetně sanitární keramiky namokro, parkety a ostatní pronajaté prostory nasucho.
11. Nájemce je povinen při předání pronajatých prostor upozornit na škody, které vznikly během pronájmu.
12. Je zakázáno zbytky jídla likvidovat v prostorách KD vléváním do WC nebo do kuchyňského dřezu, sedět a odkládat věci na vnitřních a venkovních okenních parapetech, vynášet stoly a židle mimo vnitřní prostory kulturního domu, používání zábavní pyrotechniky.
13. Nájemce je povinen provést úhradu nad výši stanoveného pronájmu za případné škody pronajatých prostor a majetku způsobené v době pronájmu včetně inventáře poškozeného a chybějícího, která bude uplatňována a vymáhána na nájemci a to do 3 pracovních dnů po předání KD. Nájemce též může po dohodě s pronajímatelem tyto škody odstranit. Odstraněním se myslí pořízení nové věci nebo oprava tak, aby byla věc uvedena do původního stavu.

Povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel předá nájemci prostory řádně uklizené, funkční a schopné pronájmu.
2. Pronajímatel seznámí nájemce s obsluhou zařízení umístěného v KD.
3. Pronajímatel provede s nájemcem zápis o převzetí a předání do Protokolu o převzetí a předání KD (příloha č. 3)
4. Pronajímatel předá nájemci úklidovou místnost včetně úklidových prostředků, sloužících k požadovanému úklidu.
5. Pronajímatel (pověřená osoba pronajímatele)
6. Pronajímatel provede s nájemcem po skončení nájmu zpětné převzetí pronajatých prostor a majetku.

V Rybništi dne

.....
starosta obce